

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI LAVORO AUTONOMO PROFESSIONALE PER IL COORDINAMENTO DELLA SEGRETERIA DEL FESTIVAL DI CINEMA CORTO E FIENO E DELLA SEZIONE DI ANIMAZIONE “GERMOGLI” NELL’AMBITO DEL PROGETTO

“DI-SE- Disegnare il territorio”

nell'ambito del Programma di Cooperazione Interreg V-A Italia-Svizzera 2014-2020 - ID 491974 CUP E52J19044410004

1) Premessa - L'Associazione Asilo Bianco, partner dell'Associazione Musei d'Ossola (d'ora in avanti indicata come A.M.O.) capofila nel progetto Interreg sopra indicato, intende conferire un incarico di lavoro autonomo professionale finalizzato al coordinamento della segreteria del Festival di Cinema “Corto e Fieno” e della sezione di animazione “Germogli”, relativamente a tutti gli eventi del festival da svolgere in Italia e Svizzera nell’ambito del progetto “Di-SE - Disegnare il territorio”, il cui abstract è riportato nell'allegato A. La figura professionale che si ricerca, in particolare, dovrà collaborare con i direttori del Festival di Cinema Rurale “Corto e Fieno”, svolgendo tutti i compiti di segreteria relativi al festival stesso.

2) Oggetto dell’incarico - L’attività oggetto dell’incarico si configura come prestazione di lavoro autonomo professionale. L’incarico sarà espletato personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione. L’incaricato/a dovrà prestare la propria attività collaborando con il Consiglio Direttivo di A.M.O. e dell’Associazione Asilo Bianco. L’accettazione dell’incarico implica la disponibilità a svolgere alcune attività sul territorio provinciale e sul territorio elvetico sulla base delle attività progettuali previste, garantendo gli spostamenti con mezzo proprio.

2.1. Compiti L’incaricato dovrà svolgere le seguenti attività:

- segreteria del Festival di Cinema Rurale “Corto e Fieno” e della sezione di animazione “Germogli”
- coordinamento di tutti gli aspetti logistici relativi all’ospitalità di registi, giurati e tutor
- inserimento ed editing dei contenuti nel sito internet www.cortoeffieno.it

3. Corrispettivo e durata dell’incarico - Il compenso onnicomprensivo degli oneri (oneri, contributi a casse professionali, ritenute e IVA se dovuta) a carico dell’Associazione Asilo Bianco è stabilito in complessivi euro 22.000,00 (ventiduemila/00). Il pagamento del compenso avverrà secondo le modalità previste dal disciplinare di incarico. L’incarico decorrerà dal mese di maggio 2020 e si concluderà il 25 marzo 2023 (fatte salve eventuali proroghe da parte dell’Autorità di Gestione). L’incarico comprenderà tutte le attività collaterali e strumentali allo svolgimento dello stesso, nonché la partecipazione ad incontri informativi con il coordinamento generale ritenuti utili ai fini del più efficace svolgimento della prestazione

4. Competenze e requisiti per la selezione Per l’ammissione alla selezione l’incaricato/a deve dichiarare, sotto penale responsabilità, di possedere i seguenti requisiti: a) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione Europea; b) godimento dei diritti civili e politici; c) non aver riportato condanne penali, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla propria moralità professionale; d) insussistenza di cause limitative della capacità del candidato di espletare l’incarico oggetto della selezione; e) possesso del seguente titolo di studio: Laurea triennale in discipline artistiche/cinematografiche (DAMS) e specializzazione o master universitario in progettazione e produzione di eventi culturali.

Costituisce oggetto di valutazione preferenziale:

Esperienza nell’organizzazione e nel coordinamento di festival cinematografici. Conoscenza della lingua inglese. Conoscenza approfondita delle valenze culturali e turistiche del territorio di pertinenza del progetto. Esperienza in ambito di promozione turistica e marketing territoriale. Sarà considerato esperienza meritevole

aver collaborato alla produzione di cortometraggi a tematiche rurali in ruoli di produzione esecutiva, segreteria organizzativa e simili.

5. Modalità di conferimento dell'incarico - La selezione viene effettuata da apposita Commissione che, dopo aver verificato che non vi siano vizi di forma nella presentazione delle candidature, decide sulla base dei curricula presentati in base ai seguenti criteri di valutazione e punteggi:

a - Esperienza nell'organizzazione e nel coordinamento di festival cinematografici; punteggio min. 0 - max 10.

b - Conoscenza approfondita delle valenze culturali e turistiche del territorio di pertinenza del progetto; punteggio min. 0 - max 10.

c - Esperienza in ambito cinematografico con ruoli di produzione e segreteria; punteggio min. 0 - max 10

La valutazione sarà espressa in un voto numerico in trentesimi; il minimo per l'attribuzione dell'incarico è di 20 su 30. Assumerà l'incarico il candidato che otterrà il punteggio più alto.

A seguito della valutazione di cui sopra, si procederà, alla stipula del relativo contratto.

L'associazione Asilo Bianco si riserva la possibilità di non conferire alcun incarico

6. Modalità e termine di presentazione della domanda di partecipazione e del curriculum vitae

La domanda di partecipazione, il curriculum vitae e la dichiarazione di cui al punto 4 a), redatti in carta libera, dovranno essere datati e sottoscritti in originale, allegando fotocopia di un documento di identità in corso di validità, e dovranno pervenire all'Associazione Asilo Bianco entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 30/04/2020, con una delle seguenti modalità:

- tramite invio a mezzo raccomandata (Associazione Asilo Bianco, via Zanoni, 17 28010 Ameno (Novara) indicando sulla busta la dicitura: "Avviso di selezione per il conferimento di incarico di lavoro autonomo professionale – SEGRETERIA DEL FESTIVAL DI CINEMA nell'ambito del Programma di Cooperazione Interreg V-A Italia-Svizzera 2014-2020 - ID 491974 CUP E52J19044410004

ATTENZIONE: le domande inviate a mezzo posta, saranno prese in considerazione se spedite entro il termine di cui sopra e se pervengono all'indirizzi sopra indicati entro il 5° giorno dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande

- tramite PEC, indicando nell'oggetto "Avviso di selezione per il conferimento di incarico di lavoro autonomo professionale – SEGRETERIA DEL FESTIVAL DI CINEMA" ai seguenti indirizzi PEC: asilobianco@pec.it.

Non sono valide le e-mail provenienti da caselle di posta non certificata.